



PASOS PARA PRESENTAR EL PROYECTO DE TESIS

PASO 1

Haber finalizado el proyecto de tesis según los parámetros establecidos en el reglamento de tesis.

Presentar todos los requisitos juntos:

1. Proyecto de tesis en formato Word según la plantilla actualizada.
2. Carta de conformidad del asesor de proyecto de tesis llenado digitalmente (no foto, no escaneado).
3. Solicitud de asesor del proyecto de tesis llenado digitalmente (no foto, no escaneado).
4. Reporte de similitud Turnitin al 0 % emitido por el asesor del proyecto de tesis.
5. En caso que el asesor sea un profesional externo sin vínculo con la universidad, adjuntar el CV simple del asesor.

PASO 2

IMPORTANTE:

1. Sólo un tesista (en caso de realizar la tesis de dos), debe ser el encargado de remitir los documentos durante todo el proceso, pero siempre poniendo en copia a su compañero y al asesor.
2. Se debe utilizar únicamente los correos institucionales de estudiante (código@ucss.pe) de los tesistas.
3. También poner en copia el correo particular del asesor.
4. El proceso de evaluación del proyecto de tesis se realiza a través del sistema de **INTRANET DEL ESTUDIANTE**.